

EDITAL Nº 2-2021 – UEA / ESO

Fixa as normas do Processo de Seleção Classificatória 2021/2 para o preenchimento das vagas do Programa de Monitoria da Escola Superior de Ciências Sociais, da Universidade do Estado do Amazonas, conforme disposto na Resolução nº 073/2013 - CONSUNIV.

A Diretoria da Escola Superior de Ciências Sociais, em conformidade com a Resolução nº 073/2013 – CONSUNIV torna público, a quem interessar possa, o Programa de Monitoria da Universidade do Estado do Amazonas, como segue:

APRESENTAÇÃO

A monitoria docente, atividade extracurricular prática de apoio didático-pedagógico, prevista no art. 84 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDBEN) nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, apresenta-se como uma importante ferramenta subsidiária ao aluno monitor, que busca desenvolver habilidades inerentes à prática docente como forma de incentivo para a carreira e ainda, como instrumento facilitador de minimização de problemas relacionados à retenção e à evasão. A vista do exposto é que o Programa de Monitoria da Universidade do Estado do Amazonas estabeleceu por objetivo, assegurar aos acadêmicos dos cursos de graduação a oportunidade de desenvolverem referidas experiências

1 DA IDENTIFICAÇÃO:

Quanto aos tipos de monitoria, destacam-se duas modalidades, ambas com carga horária a ser cumprida no período de 12 (doze) horas semanais sem gerar qualquer tipo de vínculo trabalhista com a UEA.

1.1 Monitoria Remunerada: Aquela realizada pelo aluno-monitor por meio de bolsas concedidas pela UEA.

1.2 Monitoria Voluntária: Aquela em que o aluno-monitor realiza voluntariamente a monitoria, sem recebimento de bolsa remunerada.

2 DA VIGÊNCIA DA ATIVIDADE DE MONITORIA

O aluno poderá exercer a monitoria por, no máximo, 04 (quatro) semestres, consecutivos ou não, numa mesma disciplina ou em disciplinas diferentes.

Parágrafo Único: Ao aluno-monitor, não será permitido acumular mais que 02 (duas) monitorias remuneradas e 02 (duas) monitorias voluntárias.

3 DAS ATIVIDADES E ATRIBUIÇÕES

As atividades exercidas pelo aluno-monitor deverão ser cumpridas de acordo com a Resolução nº 073/2013 – CONSUNIV/UEA e desenvolvida sob a orientação do professor da disciplina.

3.1 São atividades do aluno monitor:

I – auxiliar o professor na realização de trabalhos práticos e experimentais, na preparação de material didático, em exercícios de classe e no laboratório;

II – auxiliar o professor na orientação de alunos, esclarecendo e tirando dúvidas em relação ao conteúdo da disciplina e à prática de laboratório;

- III – fazer revisão de texto, elaborar resenhas bibliográficas e realizar outras tarefas que propiciem o seu aprofundamento na disciplina;
- IV – assistir aulas teóricas das disciplinas, de acordo com o Plano de Orientação do Aluno;
- V – registrar a frequência mensal em formulário próprio;
- VI – entregar, ao término do período letivo, o Relatório de Atividades ao professor orientador para ser anexado.

Parágrafo Primeiro: Fica vedado ao aluno monitor o exercício da docência e de qualquer atividade administrativa, sob pena da perda da bolsa.

Parágrafo Segundo: O exercício da monitoria não poderá realizar-se em disciplina em que o aluno estiver matriculado ou que ainda não tenha cursado com aprovação.

3.2 São atribuições do Professor-Orientador:

- I – orientar o Aluno-Monitor em suas atividades;
- II – avaliar seu desempenho;
- III – fazer o cadastro da disciplina e dos monitores no SISPROJ novo;
- IV – elaborar o Plano de Orientação e anexar no SISPROJ novo;
- V – lançar on-line e anexar em PDF, entre os dias 30 e 05 de cada mês, a frequência mensal do Aluno-Monitor no SISPROJ novo, não sendo permitida a inserção de meses adiantados.
- VI – anexar em PDF, ao final da monitoria, o Relatório Semestral e a Avaliação Semestral do Aluno-Monitor no SISPROJ novo.

4 DAS VAGAS:

4.1 Cada aluno poderá concorrer a apenas uma disciplina e, conseqüentemente, a apenas uma vaga de monitor, cuja vigência será de 1 (um) semestre letivo. Não será permitido o remanejo de aluno, desde que aprovado, para disciplina diferente da qual tenha concorrido.

4.2 Conforme total de bolsas disponíveis para a unidade acadêmica, o quantitativo de vagas remuneradas será repartido da seguinte forma: 17 (dezesete) para o curso de Administração, 10 (dez) para o curso de Ciências Econômicas e 10 (dez) para o curso de Ciências Contábeis, devendo ser distribuídas entre suas respectivas disciplinas. Estas serão contempladas pelos candidatos que obtiverem a primeira colocação no processo seletivo da respectiva disciplina a que estará concorrendo. As demais vagas serão disponibilizadas para monitoria voluntária ou não remunerada, descritas no ANEXO I.

Parágrafo Único: A responsabilidade de cadastrar o aluno-monitor bolsista no SISPROJ Novo será dos professores que integram a referida disciplina para a qual o aluno tenha se candidatado e recebido aprovação.

5 REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

5.1 Poderão candidatar-se às vagas do Programa de Monitoria Universitária, o aluno que:

- a) Seja aluno regularmente matriculado em curso de graduação da Universidade;
- b) Tenha cursado, com aprovação, no mínimo 01 (um) período letivo;
- c) Tenha sido aprovado na disciplina, objeto da monitoria em que tenha obtido média igual ou superior a 7,0 (sete);
- d) Comprovar disponibilidade de tempo para exercer a monitoria, devendo esta comprovação se dar mediante apresentação de declaração específica a ser entregue após o processo de seleção;

e) Não estar usufruindo de qualquer outro tipo de bolsa remunerada oferecida pela Universidade;

Parágrafo Primeiro: O aluno deverá, **obrigatoriamente**, dispor de tempo fora do seu horário de aula para exercer a monitoria. O horário do aluno disponível para a monitoria deve contemplar o horário da disciplina pleiteada.

Parágrafo Segundo: Será excluído do programa o aluno que, comprovadamente, estiver fazendo monitoria no mesmo horário que deveria estar em sala de aula.

5.2 É vedada, no interstício de 2 (dois) semestres, a participação de alunos desistentes de edições anteriores do Programa de Monitoria e, no caso de nova desistência, fica impedido de participar de novos programas.

5.3 As inscrições estarão abertas no período de 16 a 19/06 de 2021 e dar-se-ão da seguinte forma:

a) Preenchimento do formulário disponível em <https://forms.gle/epUNyypwVRidFoh87> Para acessar o formulário o aluno deverá fazer login no gmail com o seu e-mail institucional (iniciais.curso@uea.edu.br). O formulário ficará disponível até as 23h e 55min do dia 19 de junho de 2021.

b) Anexar o histórico acadêmico atualizado no formulário online (exclusivamente em PDF).

Parágrafo único: O candidato que não souber seu e-mail institucional e senha deverá procurar o CTIC da unidade para saber como acessá-lo. O não cumprimento de um destes itens indeferirá a inscrição do candidato.

6 DO RESULTADO PARCIAL DAS INSCRIÇÕES

6.1 O resultado parcial das inscrições do Programa de Monitoria será divulgado no portal da UEA (www.uea.edu.br) e no mural situado no primeiro andar do prédio administrativo no dia 21 de junho de 2021, após as 18h e 30min.

7 INSTÂNCIAS DE RECURSO DA INSCRIÇÃO

7.1 O recurso, após resultado das inscrições deferidas e indeferidas, deverá ser elaborado por escrito e encaminhado ao e-mail: monitoria_eso@uea.edu.br da Coordenação do Programa de Monitoria, devidamente justificado e comprovado, devendo versar, estritamente, sobre o pedido do recurso até as 18h do dia 22 de junho de 2021.

8 DO RESULTADO FINAL DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS

8.1 O resultado final das inscrições do Programa de Monitoria após os recursos será divulgado no portal da UEA (www.uea.edu.br) no dia 23 de junho de 2021, após as 18h e 30min.

9 DAS PROVAS

9.1 O processo seletivo compreenderá uma prova escrita sobre o conteúdo da disciplina na qual o aluno se candidatou (ANEXO II). Os locais de provas serão divulgados após o término das inscrições.

9.2 As provas serão realizadas no dia 25 de junho de 2021, via plataforma digital conforme alinhamento com as coordenações, às 14h e terá a duração de 1 (uma) hora, podendo se estender por até 2 (duas) horas a critério do professor responsável por aplicá-la.

9.3 Os professores terão até o dia 30 de junho de 2021 para enviar as notas dos candidatos ao e-mail: monitoria_eso@uea.edu.br para efeito de publicação.

10 DO RESULTADO PARCIAL DAS PROVAS

10.1 O resultado parcial da seleção do Programa de Monitoria será divulgado no portal da UEA (www.uea.edu.br) e no mural situado no primeiro andar do prédio administrativo no dia 01 de julho de 2021, após as 18h e 30min.

10.2 Será considerado aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 7,0.

10.3 Em caso de empate terá preferência o candidato que:

- I. Tiver maior nota na disciplina objetiva da monitoria;
- II. Apresentar maior coeficiente de rendimento;

11 INSTÂNCIAS DE RECURSO DA PROVA

11.1 O recurso relacionado às questões da prova deverá ser protocolado via e-mail monitoria_eso@uea.edu.br, por escrito, e encaminhado à Coordenação de Monitoria devidamente justificado e comprovado, devendo versar, estritamente, sobre questões do mérito até as 18h do dia 05 de julho de 2021.

12 DO RESULTADO FINAL DAS PROVAS

11.1 Após análise dos recursos, a CLASSIFICAÇÃO FINAL dos candidatos será divulgada após as 18h e 30min do dia 09 de julho de 2021.

13 DA ADESÃO AO PROGRAMA

13.1 Embora o aluno obtenha a aprovação e classificação na seleção de monitoria, sua efetivação ao programa somente ocorrerá, se o mesmo dispuser de horário livre que atenda às necessidades da disciplina pleiteada.

13.2 Os candidatos aprovados na Monitoria, Remunerada ou Voluntária, deverão assinar e encaminhar por e-mail para a coordenação do curso, entre os dias 12 e 15 de julho de 2021, o Termo de Compromisso, mediante entrega dos documentos previstos no item 13.3.

13.3 Descrição dos documentos para bolsistas e voluntários:

- **Bolsistas:**

- a) Cópia do Cartão do Banco mostrando sua conta e agência (exclusivamente Banco Bradesco) ou Extrato atualizado em nome do aluno;
- b) Cópia da Carteira de Identidade e CPF;
- c) Termo de Compromisso (depois de preenchido e assinado pelo professor-orientador e aluno-monitor);
- d) Plano de Orientação do aluno-monitor e professor-orientador (depois de preenchido e assinado pelo professor-orientador e aluno-monitor);
- d) Cadastro de aluno e orientador (preencher e anexar em PDF documento que está disponível no SISPROJ Novo)

- **Voluntários**

- a) Termo de Compromisso (depois de preenchido e assinado pelo professor-orientador e aluno-monitor);
- b) Plano de Orientação do aluno-monitor e Professor-Orientador (depois de preenchido e assinado pelo professor-orientador e aluno-monitor);
- c) Cadastro de aluno e orientador (preencher e anexar em PDF documento que está disponível no SISPROJ Novo).

Parágrafo único: A coordenação do curso fica responsável por entregar ao professor-orientador os documentos listados no item 13.3 para postagem no SISPROJ-Novo, até o dia 26 de julho de 2021.

13.4 Os candidatos classificados ainda deverão encaminhar ao e-mail da coordenação dos respectivos cursos da ESO, nos dias 16 a 21 de julho 2021, os seguintes documentos:

- **Bolsistas**

- a) Declaração de servir à Monitoria nas horas semanais;
- b) Declaração de não acumulação de bolsa pelo aluno-monitor do programa de monitoria remunerada da UEA.

- **Voluntários**

- a) Declaração de servir à Monitoria nas horas semanais.

13.5 Será considerado desistente o candidato que não enviar os documentos no prazo acima estabelecido.

Parágrafo único: Todos os documentos referentes à monitoria encontram-se disponíveis no portal da UEA.

14 DISPOSIÇÕES FINAIS

O Programa de Monitoria 2021/2 inicia-se oficialmente no dia 30 de agosto e encerra-se no dia 30 de dezembro de 2021. Ao término de cada período letivo, o orientador da monitoria de cada disciplina deverá anexar os documentos requeridos e, em caso de descumprimento, ficará o aluno impedido de disputar nova monitoria e de receber seu certificado.

O aluno-monitor fará jus ao certificado se tiver a frequência mínima de 75% da carga horária total destinada à monitoria e avaliação favorável do Professor Orientador e do Coordenador de Monitoria.

O aluno-monitor dispensado pelo não cumprimento das normas do Programa de Monitoria não poderá se inscrever em novo processo de seleção. Os casos omissos ou situações não previstas neste edital serão resolvidos pela Coordenação de Monitoria e PROGRAD-UEA

DISCIPLINAS VINCULADAS AO PROGRAMA DE MONITORIA

Administração: Língua Portuguesa e Comunicação Social; Introdução à Economia; Sociologia Aplicada à Administração; Teoria da Administração I; Matemática Aplicada à Administração; Comportamento Organizacional II; Estatística Aplicada; Administração Pública; Contabilidade; Gestão de Pessoas I; Gestão de Cidades; Gestão da Qualidade; Administração Financeira e Orçamentária; Direito Administrativo; Logística; Gestão de Projetos.

Ciências Econômicas: Introdução à Economia; Matemática Básica; Microeconomia I; Macroeconomia I; Métodos de Análise Financeira; Estatística Econômica; Matemática Aplicada a Economia II; Administração.

Ciências Contábeis: Finanças Públicas; Contabilidade Industrial; Teoria da Contabilidade; Contabilidade Comercial; Contabilidade Instrumental.

DISCIPLINAS, ORIENTADORES E VAGAS

CURSO	DISCIPLINA	PROFESSOR ORIENTADOR	QUANTIDADES DE VAGAS	
			Remunerada	Voluntária
ADMINISTRAÇÃO	Língua Portuguesa e Comunicação Social		1	1
	Introdução à Economia		1	1
	Sociologia Aplicada à Administração		1	1
	Teoria da Administração I		1	1
	Matemática Aplicada à Administração		1	1
	Comportamento Organizacional II		1	1
	Estatística Aplicada		1	1
	Administração Pública		1	1
	Contabilidade		1	1
	Gestão de Pessoas I		1	1
	Gestão de Cidades		1	1
	Gestão da Qualidade		1	1
	Administração Financeira e Orçamentária		1	1
	Direito Administrativo		1	1
	Logística		1	1
Gestão de Projetos		1	1	

CURSO	DISCIPLINA	ORIENTADOR	QUANTIDADE DE VAGAS	
			Remunerada	Voluntária
ECONOMIA	Introdução à Economia		1	1
	Matemática Básica		1	1
	Microeconomia I		1	1
	Macroeconomia I		2	1
	Métodos de Análise Financeira		2	1
	Estatística Econômica		1	1

	Matemática Aplicada a Economia II		1	1
	Administração		1	1

CURSO	DISCIPLINA	ORIENTADOR	QUANTIDADE DE VAGAS	
			Remunerada	Voluntária
CONTABILIDADE	Finanças Públicas		2	
	Contabilidade Industrial		2	
	Teoria da Contabilidade		2	
	Contabilidade Comercial		2	
	Contabilidade Instrumental		2	

DO PROGRAMA DAS DISCIPLINAS OBJETO DE SELEÇÃO DE MONITORIA

ADMINISTRAÇÃO		
SIGLA	DISCIPLINA	CONTEUDO PROGRAMÁTICO
ESO0136	Língua Portuguesa e Comunicação Oficial	Gramática aplicada: acentuação gráfica, emprego de pronomes, noções básicas de sintaxe, concordância nominal, concordância verbal, regência, crase e pontuação. Modalidades textuais e funções da linguagem; Gramática aplicada à produção de textos administrativos: linguagem burocrática, características formais do texto administrativo; produção de textos oficiais: coesão e coerência textuais, estrutura do parágrafo e técnicas de desenvolvimento do parágrafo. Trabalhos de síntese: esquema, sinopse, resumo, fichamento. Eventos científicos: congresso, seminário, simpósio, conferência, painel, fórum, jornada.
ESO0122	Introdução à Economia	Conceitos fundamentais em Economia. Breve retrospecto da evolução do pensamento econômico. Noções sobre mercados e preços. Noções sobre comportamento do consumidor e do produtor. Noções sobre produto nacional, renda e despesa. Fundamentos de Economia Monetária. Noções de Economia Internacional.
ESO0331	Sociologia Aplicada à Administração	Formação da Sociologia. Sociedade: conceito e organização. Estratificação Social. O indivíduo e a organização. Mudança social. Controle social. A estrutura da sociedade capitalista e a função do Estado. Processo de organização do trabalho frente aos novos modelos de gestão. Sociologia da burocracia. Ideologia. A globalização e seus impactos sobre o indivíduo, sobre o trabalho e a sociedade.
ESO0137	Teoria da Administração I	Conceito, campo, natureza e objetivo da Administração. A Administração como Ciência Social Aplicada. A Administração e suas perspectivas. Antecedentes Históricos. Administração Científica. Teoria Clássica. Teoria da Burocracia. Abordagem Humanística. Abordagem Neoclássica: o processo administrativo.
ESO0138	Matemática Aplicada à Administração	Tópicos elementares. Conjuntos. Funções e gráficos. Curvas exponenciais, logarítmicas e trigonométricas. Limites e continuidade. Derivadas e diferenciais. Máximos e mínimos
ESO0351	Comportamento Organizacional II	Clima Organizacional; Cultura Organizacional; Gerenciamento da mudança; Gestão do conhecimento organizacional. Fundamentos do comportamento em grupo; Comunicação e trabalho em equipe; Liderança e desempenho.
ESO0353	Estatística Aplicada	Conceitos fundamentais. Apresentação gráfica. Estatística descritiva. A curva normal Amostras e populações. Números índices. Regressão e correlação simples. Softwares estatísticos para aplicação à pesquisa em Administração. Cálculos estatísticos em

		planilhas eletrônicas. Minitab.
ESO0446	Administração Pública	A evolução da Administração Pública no Brasil. O “locus” e o “focus” da Administração Pública. O Público e o Privado no <i>ethos</i> organizacional; A Administração Pública Comparada. A “ <i>New Public Management</i> ” e os respectivos aportes teóricos: Teoria da Escolha Pública; Escola de Chicago: não intervenção do Estado; Teoria da Agência e “economia da informação”; Teoria do Principal versus Agente; Teoria dos Custos de Transação; Gestão Pública versus Gestão Científica. Contratualização: negociação e monitorização de contratos internos e externos; Governança: redes e parcerias; Reengenharia governamental: separar política de gestão; A <i>Accountability</i> Democrática. A Governança e a Governabilidade. A perspectiva administrativa da Emenda Constitucional 19/1998 para o Gestor Público. Transparência, Informação e Controle social.
ESO0203	Contabilidade	Contabilidade: conceito, objetivo e campo de aplicação. A contabilidade como instrumento de gestão empresarial: o contador e o <i>controller</i> . A contabilidade Societária e a Contabilidade Gerencial. Patrimônio: conceito contábil e situação líquida. Plano de Contas. Escrituração Contábil: débito e crédito. Contas de Resultados e Contas Patrimoniais. Livros de Contabilidade. Demonstrações Contábeis exigidas por lei. Conceito, importância e estrutura do Balanço Patrimonial, Demonstrativo do Resultado do Exercício, Demonstração do Fluxo de Caixa, Demonstração dos Lucros e Prejuízos Acumulados.
ESO0427	Gestão de Pessoas I	Moderna Gestão de Pessoas; Ambiente Dinâmico e Competitivo; Planejamento Estratégico de Gestão de Pessoas; Recrutamento de Pessoas; Seleção de Pessoas por Competências; Orientação das Pessoas; Gestão de Competências; Modelagem do Trabalho; Avaliação da Gestão do Desempenho Humano.
ESO0533	Gestão de Cidades	Conceito de município e cidade. O prefeito e o gestor de cidades. O estado e o município na Constituição Nacional. Autonomia e competência dos municípios. Criação de municípios. O processo de urbanização e suas contradições: particularidades de cidades de pequeno e médio porte. Descentralização e municipalização no contexto brasileiro: o impacto em cidades de médio e pequeno porte. Elaboração e formulação de políticas para gestão de cidades. O Plano Diretor: potencialidades e limites em cidades de médio e pequeno porte. A questão dos municípios amazonenses e na cidade de Manaus
ESO0711	Gestão da Qualidade	Conceitos de Qualidade. Histórico e evolução da Qualidade. Maiores expoentes da Qualidade. Ferramentas da Qualidade. Gestão pela Qualidade Total (TQM). Sistemas de Garantia da Qualidade. Sistemas de Gestão Integrados (SGI). Modelos de Gestão da Qualidade aplicados à Gestão Pública
ESO0632	Administração Financeira e Orçamentária	A função financeira: o campo, a natureza, o objeto e a metodologia da Administração Financeira. Estrutura e interpretação das Demonstrações Financeiras exigidas por lei. Avaliação do Desempenho com base nas Demonstrações Financeiras. Administração do capital de giro. Análise da estrutura de capital. Métodos e Técnicas Financeiras voltadas para tomadas de decisão. Avaliação de Investimentos. Risco, Retorno e Valor do Investimento. O orçamento nas tomadas de decisão: orçamento de caixa; orçamento de capital e orçamento de produção e vendas.
ESO0551	Direito Administrativo	Conceito de Direito Administrativo. Organização Administrativa Brasileira. Serviços Públicos. Atos Administrativos. Licitação. Contratos Administrativos. Servidores Públicos. Domínio Público. Intervenção do Estado. Controle da Administração.
ESO0642	Logística	Origem e evolução dos sistemas logísticos. O comércio e a logística. Comércio eletrônico. Supply Chain Management. Canais

		de Distribuição, Operadores Logísticos, Logística Reversa. Infra estrutura logística (rodovias, hidrovias, ferrovias, aerovias, dutovias, portos, aeroportos). Administração pública e logística. Estudo de transporte e Logística na Amazônia. Logística Internacional. Plano Nacional e Estadual de Logística e Transporte PNLT – PELT.
ESO0708	Gestão de Projetos	A diferença entre projetos e processos. Planejamento de projetos. Projetos – complexidade e incertezas. Ciclo de vida de um projeto. Gerenciamento de projetos. Conhecimentos sobre o PMI e PMBOK. Seleção de projetos – métodos numéricos e não numéricos. Fatores de sucesso e insucesso de um projeto. Gerente de projetos – atribuições e habilidades. Elaboração de um projeto – sugestão de um roteiro. Gestão de projetos na esfera empresarial e pública.
ECONOMIA		
SIGLA	DISCIPLINA	CONTEUDO PROGRAMÁTICO
ESO 0127	INTRODUÇÃO À ECONOMIA	Conceitos básicos de economia: princípios econômicos, escassez, demanda e oferta, elasticidade excedente do consumidor, do produtor e eficiência dos mercados. Noções da teoria do consumidor: a restrição orçamentária; preferência do consumidor e utilidade; escolha; a demanda; classificação dos bens; a equação de Slutsky. Noções básicas da teoria da produção: restrição tecnológica; curva de isoquanta; maximização dos lucros. Noções básicas de teoria da firma: curvas de custos; curto e longo prazo; oferta da empresa: curto e longo prazo; oferta da indústria. Noções básicas sobre os agregados macroeconômicos. O mercado de bens e o modelo keynesiano simples de determinação da renda. Os mercados de ativos e a determinação da taxa de juros. O modelo IS-LM - Introdução à análise de políticas macroeconômicas: política fiscal, política monetária e combinações de ambas.
ESO0128	MATEMÁTICA BÁSICA	Teoria dos conjuntos. Números reais. Análise de funções. Limite e continuidade. Cálculo diferencial. Tópicos especiais.
ESO0347	MICROECONOMIA I	Tópicos em teoria do consumidor: preferência relevada; escolha intertemporal; mercado de ativos, incerteza; ativos de risco; excedente do consumidor; excedente do produtor; demanda de mercado; elasticidades; Equilíbrio. Teoria da firma: tecnologia, hipótese de maximização de lucros, minimização dos custos; demandas de insumos, custos de oferta da firma. Teoria do mercado em concorrência perfeita: oferta e demanda de mercado nos diferentes prazos.
ESO0348	MACROECONOMIA I	Refinamentos do modelo IS-LM: taxa de juros nominais e reais; expectativas nas decisões de consumo e investimento; expectativas e políticas fiscal e monetária. Noções básicas de macroeconomia aberta: balanço de pagamentos; taxas de câmbio nominal e real; regimes cambiais; o modelo de determinação da renda numa economia aberta; o modelo Mundell- Fleming; o lado da oferta: mercado de trabalho, determinação dos salários e dos preços e a taxa natural de desemprego; o modelo de oferta e demanda agregadas; as várias versões da Curva de Phillips; inflação e desemprego; o orçamento do governo e a dívida pública.
ESO0544	MÉTODOS DE ANÁLISE FINANCEIRA	Regimes de Capitalização. Capitalização Simples. Capitalização Composta. Operações de Descontos. Séries de Pagamento Uniformes. Sistemas de Amortização. Introdução à Análise de Investimentos.
ESO0556	ESTATÍSTICA ECONÔMICA	Noções básicas de amostragem. Introdução à inferência estatística. Estimção. Testes de Hipóteses. Regressão linear simples.
ESO0336	MATEMÁTICA APLICADA A ECONOMIA II	Sistemas de equações lineares. Álgebra matricial. Determinantes. Formas quadráticas.
ESO0139	ADMINISTRAÇÃO	Introdução à Administração. Funções básicas da administração (Planejamento; Organização; Direção; Controle). Principais correntes do

		pensamento administrativo: As ideias de Taylor e os fundamentos da Administração Científica; A Ciência da Administração de Fayol; Abordagem Humanística; Teoria da Burocracia; Abordagem Neo-clássica; Abordagem Sistemática.
CONTABILIDADE		
SIGLA	DISCIPLINA	CONTEUDO PROGRAMÁTICO
ESO0569	FINANÇAS PÚBLICAS	Participação do Estado na economia e sua evolução. Caracterização e incidência da receita e das despesas públicas. Plano financeiro: concepções, elaboração, execução e controle. Finanças intergovernamentais. Explicações teóricas da economia pública. Sistemas tributários e seus efeitos na economia. Efeitos econômicos das despesas públicas. Efeitos econômicos do crédito público. Empresas estatais de produção e serviços. Estratégia de programação do setor público. As Finanças públicas no Brasil.
ESO0566	CONTABILIDADE INDUSTRIAL	A contabilidade industrial e sua aplicação nas organizações. Nomenclatura e classificação de custos. Contabilização nos Sistemas de Inventário Periódico e Sistema de Inventário Permanente de Consumo de Material Direto, Mão-de-Obra e Custos Indiretos de Fabricação. Gestão Industrial. Escrituração e rateio dos custos indiretos de fabricação.
ESO0334	TEORIA DA CONTABILIDADE	(MATRIZ 2016) Noções Preliminares: A evolução da Contabilidade, História da Contabilidade, Escolas, Doutrinas, Postulados, Princípios de Contabilidade. Mensuração e Avaliação do Ativo e Passivo. Patrimônio Líquido, Receitas, Despesas, Ganhos e Perdas.
ESO0301	CONTABILIDADE COMERCIAL	Operações com Abertura de uma empresa comercial, Plano de contas de uma empresa comercial, Métodos e sistemas para registro das operações com mercadorias, Critérios de Avaliação de Estoques, Inventário de mercadorias, Resultado da conta de mercadorias, Operações com Pessoal e Operação Financeira.
ESO0567	CONTABILIDADE INSTRUMENTAL	Abertura de empresas. Elaboração das demonstrações contábeis. Cálculo da Folha de Pagamento. Formulários e Guias de Recolhimento de Tributos e Encargos Sociais. Tipos de rescisão de contrato de trabalho. Cálculo do Imposto de Renda Pessoa Jurídica.

Manaus, 15 de junho de 2021.



Prof. MSc. Edileuza Lobato da Cunha
(Coordenadora de Qualidade de Ensino – ESO/UEA)

(ANEXO I)

TERMO DE COMPROMISSO DE MONITORIA

Eu, _____, matrícula _____, aluno do Curso de _____ da (Unidade Acadêmica) da Universidade do Estado do Amazonas, daqui por diante denominado Monitor, selecionado para integrar o Programa de Monitoria **remunerada** na disciplina _____, código _____, turmas _____, sob a coordenação do professor orientador _____, declaro estar ciente, em todos os seus termos, do Regulamento de Monitoria da UEA assumindo as conseqüências advindas do seu descumprimento em conformidade com a Resolução 073/2013 - CONSUNIV, e Edital de Monitoria n. ____/____.

Comprometo-me a seguir rigorosamente o Regulamento das atividades de monitoria da UEA.

Para tanto, assumo plena e cabal responsabilidade por minha atuação, nos limites práticos, didáticos e de apoio ao ensino-aprendizagem, e, ainda, declaro estar ciente de que o exercício da monitoria não implica em ônus financeiro para a instituição, constituindo-se em atividade não remunerada e sem vínculo empregatício.

Data..... /...../.....

.....
Aluno - Monitor

.....
Professor Orientador

.....
Coordenador de Monitoria

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE SERVIÇO AS HORAS-SEMANAIS PELO ALUNO MONITOR DO PROGRAMA DE MONITORIA DA UEA

Declaro para os devidos fins do Programa de Monitoria que eu, _____
_____, matrícula nº _____ que atuarei no
Programa de Monitoria da Universidade do Estado do Amazonas nas seguintes horas semanais

na disciplina _____, do curso _____
_____.

Manaus, _____ de _____ 20__.

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE NÃO-ACUMULAÇÃO DE BOLSA PELO ALUNO-MONITOR DO PROGRAMA DE MONITORIA REMUNERADA DA UEA

Declaro para os devidos fins do Programa de Monitoria Remunerada que eu,
_____ matrícula _____, não
acumulo, no mesmo período, recebimento de bolsa de qualquer natureza.

Manaus ___ de _____ de 2021.

Assinatura do aluno-monitor

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO EM MONITORIA REMUNERADA POR MAIS DE 4 (QUATRO) PERÍODOS CONSECUTIVOS OU INTERCALADOS

DECLARO para os devidos fins do Programa de Monitoria Institucional que eu,

_____ ,

matrícula Nº. _____, não participei por mais de 4 (quatro) períodos, consecutivos ou intercalados, da monitoria remunerada.

Manaus, _____ de _____ 20____ .

Assinatura do aluno monitor

(ANEXO V)
PLANO DE ORIENTAÇÃO DO ALUNO-MONITOR

UNIDADE ACADÊMICA

Curso:

Disciplina:

Professor-Orientador:

**Modalidade da
Monitoria:**

- Remunerada
 Voluntária

Período do Plano de Trabalho:

Descrição das atividades a serem executadas pelo estudante-monitor:

Das _____ horas semanais de atividades acadêmicas do Aluno-Monitor, detalhar quantas serão utilizadas para assistência aos estudantes na resolução de exercícios e esclarecimento de dúvidas:

Especificar o local onde serão desenvolvidas as atividades do Aluno-Monitor e onde será realizado o atendimento aos estudantes:

Manaus, ____ de _____ de _____.

(Coordenador de Monitoria) (Professor-Orientador)

(Aluno-Monitor)

No início das atividades do Aluno-Monitor, incluir seu nome no campo abaixo. Deve ser entregue ao Aluno-Monitor uma cópia deste Plano de Trabalho, do Plano de Ensino e do Plano de Aula da disciplina/unidade curricular.

Estudante-Monitor:

(ANEXO VI)

CADASTRO DE MONITOR E ORIENTADOR

MONITOR (A): _____

TELEFONE: _____

CELULAR: _____

E-MAIL: _____

DISCIPLINA DE MONITORIA: _____

CARGA HORÁRIA SEMANAL: _____

COORDENAÇÃO / UNIDADE ACADÊMICA: _____

PROFESSOR ORIENTADOR: _____

TELEFONE: _____

CELULAR: _____

E-MAIL: _____

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES	
MONITORIA 2021/2	
ATIVIDADES	DATA
Inscrição	16 a 19/06/2021
Resultado Parcial das Inscrições	21/06/2021
Recurso das Inscrições	22/06/2021
Resultado Final das Inscrições	23/06/2021
Realização das provas	25/06/2021
Resultado Parcial das Provas	01/07/2021
Recurso da Prova	02 a 05/07/2021
Resultado Final dos Aprovados	09/07/2021
Assinatura do Termo de Compromisso e entrega dos documentos	12 a 15/07/2021
Postagem no SISPROJ-Novo	Até o dia 26/07/2021
Documentos adicionais de Monitoria	16 a 21/07/2021
Início da monitoria 2021/1	30/07/2021
Final da monitoria 2021/1	30/12/2021
Entrega dos documentos finais de monitoria	
Solicitação de certificado de monitoria	